

ПРИКАЗ

г. Санкт-Петербург, п. Ушково

30.08.2024г.

№ 19/2-О

**Об организации питания воспитанников
в период 2024-2025 учебного года
в ГБДОУ детском саду Центрального района СПб
«ДОГ «Березка»**

С целью обеспечения полноценного питания воспитанников в период 2024-2025гг в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга «Детский оздоровительный городок «Березка» (далее – ДОУ), а так же с соблюдением противоэпидемических мероприятий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.6.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1. Организовать питание воспитанников в соответствии с существенными условиями государственного контракта № Б/пит/2024 от 24.11.2023г.; контракт № Б/пит/2025 от 24.11.2023г. «Оказание услуг по организации питания дошкольных образовательных учреждениях Центрального района Санкт-Петербурга в 2024-2025гг».
2. Возложить ответственность на Совет по питанию за:
 - Исполнением цикличного десятидневного меню, утверждённого Управлением социального питания Правительства Санкт-Петербурга для организации питания детей, посещающих учреждение в круглосуточном режиме, 24 часа.
 - Ежедневным информированием родителей воспитанников о составе блюд и рекомендуемом наборе продуктов на информационных стендах в каждой возрастной группе.
 - Осуществление контроля по составлению ежедневного меню-требования установленного образца с учётом состояния здоровья детей с указанием выхода порций на одного ребёнка.
 - Осуществление контроля по соблюдению организации замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов.
 - Осуществление контроля по соблюдению правил кулинарной обработки сырой продукции, выхода готовых блюд и вкусовыми качествами пищи.
 - Осуществление контроля по ежедневному проведению С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед выдачей на группы.

- Осуществление ежедневного контроля по правилам хранения продуктов в помещениях продуктовой кладовой и соблюдению сроков реализации продовольственного сырья.
 - Осуществление контроля по органолептической оценке готовых блюд перед выдачей на возрастные группы с записью результатов оценки в журнале: «Бракераж готовой продукции».
 - Проведением подсчета ингредиентов и калорийности пищи по накопительной ведомости по итогам выполнения десятидневного цикла.
 - Осуществление контроля по санитарному состоянию помещений пищеблока, оборудования, инвентаря, посуды.
 - Осуществление контроля по правилам хранения, маркировки, обработке и использования по назначению кухонного инвентаря и посуды.
3. Утвердить бракеражную комиссию в помещениях пищеблока детского корпуса по литер А в составе:
 - Веденева Н.В., воспитатель
 - Громова Н.И., воспитатель
 - Кибалина В.В., воспитатель
 - Синдюкова С.А. воспитатель
 4. Утвердить бракеражную комиссию в помещениях пищеблока детского корпуса литер К в составе:
 - Громова Е.С., воспитатель
 - Рыскулова Э.И., воспитатель
 - Василевская С.В., воспитатель
 - Хренова М.В., воспитатель
 5. Возложить ответственность на бракеражную комиссию:
 - } за контроль и закладку в котел продуктов питания согласно меню-требования на календарный день по плану утвержденного десятидневного меню;
 - } за контроль органолептической оценки готовых блюд с разрешением реализации в возрастные группы.
 6. Возложить ответственность на заведующего хозяйством:
 - } Осуществлять ежедневный контроль за бесперебойной работой холодильно-технологического оборудования, оснащение помещений пищеблока кухонным инвентарем, посудой и дезинфицирующими средствами.
 7. Возложить ответственность на:
 - Уtimiшеву С.В., воспитателя
 - Громову Е.С., воспитателя
 - } Осуществлять ежедневный контроль за своевременным обеспечением приема пищи для воспитанников в возрастных группах;
 - } Осуществлять контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий приема пищи воспитанниками в соответствии с режимом дня возрастной группы.

Заведующий

Полякова И.В.

Подписано цифровой подписью:
 Полякова Ирина Владимировна
 Заведующий 30.08.2024г. 16:50 (MSK)
 DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С34373139303838335363639,
 1.2.643.100.3=120В3130373834333132313435,
 email=berezka@dou-center.spb.ru, c=RU, st=g, Санкт-Петербург,
 о=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
 "ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ГОРОДОК «БЕРЕЗКА»